

Nr zapytania 1/08/2020

Żułów, dn. 25.08.2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Towarzystwo Opieki nad Ociemniałymi Stowarzyszenie w Laskach ul. Brzozowa 75, 05-080 Izabelin, realizując zasadę konkurencyjności zaprasza do składania ofert na zadanie pn. „Zakup wyposażenia i sprzętu dla Domu Pomocy Społecznej w Żulowie w ramach projektu pn. „Wsparcie działań związanych z przeciwdziałaniem skutkom rozprzestrzeniania się pandemii COVID-19 w domach pomocy społecznej”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”

### SWZ - OPIS PRZEDMIOTU I WARUNKI ZAMÓWIENIA

#### I. TRYB POSTĘPOWANIA

Zapytanie ofertowe – przekazane do potencjalnych Wykonawców, umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz stronie internetowej Zamawiającego [www.dpsdomnadziei.pl](http://www.dpsdomnadziei.pl). Zamawiający w celu zapewnienia zasady konkurencyjności wybierze najkorzystniejszą ofertę (kryteria: cena – waga 100%) spośród Wykonawców którzy złożą ofertę.

#### II. ZAMAWIAJĄCY

##### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Towarzystwo Opieki nad Ociemniałymi Stowarzyszenie w Laskach ul. Brzozowa 75, 05-080 Izabelin

NIP : 527-020-99-13, REGON: 007025977, e-mail: [domnadziei@laski.edu.pl](mailto:domnadziei@laski.edu.pl)

##### 2. Miejsce realizacji

Towarzystwo Opieki nad Ociemniałymi Stowarzyszenie Dom Pomocy Społecznej Żułów 13, 22-310 Kraśniczyn pow. Krasnystaw woj. Lubelskie, telefon: 82 577 55 86.

#### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe jest prowadzone w trybie: „Tryb konkurencyjny wyboru Wykonawcy” bez stosowania wymogów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami) na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami).

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup niezbędnego wyposażenia i sprzętu na wyposażenie stanowisk pracy dla personelu Domu Pomocy Społecznej w Żulowie i utworzenia izolatek w zakresie określonym w szczegółowym opisie zamówienia – Załącznik nr 1

## 2. Wspólny słownik zamówień:

### Główny kod CPV:

33100000 - Urządzenia medyczne

33190000 - Różne urządzenia i produkty medyczne

33192100 - Łóżka do użytku medycznego

33193000 - Pojazdy inwalidzkie, wózki inwalidzkie i podobne urządzenia

33196000-0 - Pomoce medyczne

3. Zamawiający wymaga, aby dostarczony sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, nieużywany, posiadał wymagane parametry techniczne, określone w opisie przedmiotu zamówienia, znajdował się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletnym i gotowym do użytkowania oraz spełniał wymagane polskim prawem normy i był wolny od wad prawnych. Zamawiający wyklucza dostawę sprzętu powystawowego.
4. Wymagane jest, aby Wykonawca dostarczył wszelkie dokumenty niezbędne do legalnego używania sprzętu i oprogramowania (licencje). Dostarczone licencje powinny mieć charakter zakupu jednorazowego bez konieczności ich odnawiania czy uiszczenia innej opłaty utrzymującej ich ważności.
5. Należy zainstalować sprzęt wymagający instalacji w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą, poinformuje o niej Zamawiającego wskazując datę oraz przewidywaną godzinę dostawy.
7. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w dniu roboczym tj. poniedziałek – piątek, w godzinach od 8:00 do 14:00.
8. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie – Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe, cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
9. W każdym przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

10. W każdym przypadku użycia w Zapytaniu lub załącznikach oznakowania określonego w art. 2 pkt 16 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dostawy spełniają wymagania równorzędne.
11. W przypadkach, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych, nie jest w stanie uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że ofertowane przez niego dostawy spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym, akceptuje inne środki dowodowe, a w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile Wykonawca udowodni, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.
12. Użycie w Zapytaniu lub załącznikach do niej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem, że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.
13. W każdym przypadku, w którym Zamawiający żąda, aby oferowany sprzęt posiadał deklarację CE oznacza to deklarację wynikającą z dyrektyw tzw. "Nowego Podejścia" Unii Europejskiej.
14. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek.
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
17. Zamawiający nie zamierza udzielać zamówień, polegających na powtórzeniu podobnych dostaw, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA.**

1. O realizację przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 2) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

- 4) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:
  - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez PO,
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d. pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Ocena spełniania powyższych warunków będzie prowadzona na podstawie treści złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, według formuły spełnia – nie spełnia. W razie wątpliwości Wykonawca może zostać poproszony o uzupełnienie dokumentacji we wskazanym terminie.
3. Wykonawcy, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu podlegają wykluczeniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## VI. TERMIN REALIZACJI ZADANIA

Termin wykonania zamówienia (dostawy): do dnia **22.09.2020 r.**

## VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryteriami oceny ofert są:  
**cena ofertowa o wadze 100%**
2. Każda oferta będzie oceniana w skali 100 pkt.
3. Liczba punktów w kryterium cena będzie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert.

## VIII. MIEJSCE, TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego: w biurze **Towarzystwa Opieki nad Ociemniałymi Stowarzyszenie Domu Pomocy Społecznej Żułów 13, 22-310 Krańczyn** do dnia **04.09.2020 r. godz. 10:00.**

2. W przypadku przesyłania oferty za pośrednictwem poczty decyduje data faktycznego wpływu oferty do biura, a nie data stempla pocztowego.
3. Kopertę zewnętrzną (nie oznakowaną nazwą Wykonawcy) należy zaadresować: **Towarzystwo Opieki nad Ociemniałymi Stowarzyszenie w Laskach ul. Brzozowa 75, 05-080 Izabelin, z dopiskiem: „Oferta na zadanie pn. „Zakup wyposażenia i sprzętu dla Domu Pomocy Społecznej w Żulowie w ramach projektu pn. „Wsparcie działań związanych z przeciwdziałaniem skutkom rozprzestrzeniania się pandemii COVID-19 w domach pomocy społecznej”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020” , oraz „Nie otwierać przed 04.09.2020 r. godz. 10:00”.**
4. W przypadku braku ww. danych na kopercie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu braku danych np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcia w trakcie sesji otwarcia ofert.
5. Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
8. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
9. Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.
11. Otwarcie ofert jest jawne, nastąpi w dniu **04.09.2020 r. o godz. 10.15** w budynku Domu Pomocy Społecznej w Żulowie.
12. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące zaferowanej ceny.
13. Informacje, o których mowa w ust. 5, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### **IX. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy zaistniała co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2) oferta została złożona po terminie składania ofert,

#### **X. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **XI. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem jej nieważności.

2. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mających na celu prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, w następujących przypadkach:
  - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie objętym zmianą, w szczególności w zakresie zmiany stawki podatku VAT;
  - 2) w sytuacji, gdy urządzenia/sprzęty określone w opisie przedmiotu zamówienia, a następnie w umowie, przestały być produkowane/zostały wycofane ze sprzedaży i są niedostępne albo zostały uznane przez producenta za przestarzałe, co będzie potwierdzone stosownym dokumentem, Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany przedmiotu umowy na wersję o parametrach technicznych, funkcjonalnych i użytkowych nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego. W takim przypadku zmiana nie może powodować wzrostu ceny ofertowej, terminu wykonania i innych warunków udzielenia zamówienia zawartych w zapytaniu ofertowym. W/w zmianę przedmiotu umowy Zamawiający rozpatrzy, po uprzednim złożeniu przez Wykonawcę pisemnego uzasadnienia i propozycji zamiany.
  - 3) gdy zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i będą leżały w interesie publicznym;
  - 4) dopuszcza się poprawę omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
  - 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy;
  - 6) dopuszcza się zmianę warunków płatności w uzasadnionych przypadkach; innych warunków umowy, jeżeli w chwili jej zawarcia nieznanymi były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego.

## **XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
e-mail: [domnadczei@laski.edu.pl](mailto:domnadczei@laski.edu.pl)
5. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Małgorzata Dziekciarz.

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Osoba upoważniona do złożenia oferty powinna podpisać się w sposób czytelny lub uwiarygodnić podpis imienną pieczętką.
3. Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dokumentów dostępnych Zamawiającemu, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty – oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
7. Każda strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wszystkie oświadczenia i dokumenty stanowiące ofertę Wykonawcy powinny być spięte ze sobą w sposób trwały.
9. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, na załączonym druku wraz z kompletem wymaganych załączników. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
11. W ofercie Wykonawca podaje producenta i model oferowanego sprzętu oraz oświadczy czy spełnia on minimalne parametry określone przez Zamawiającego.

#### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:**

1. Cenę należy skalkulować oddzielnie na poszczególne rodzaje sprzętu, podając cenę jednostkową brutto i wartość brutto liczoną jako iloczyn ilość sprzętu i ceny jednostkowej brutto.
2. Wartość oferty będzie stanowiła sumę wszystkich wartości brutto zawartą w ofercie jako dostawa zamówienia. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnione do reprezentacji pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, upusty, rabaty, koszty transportu, opakowanie, montażu sprzętu, wyposażenia będącego w paczkach i wymagających zmontowania oraz gwarancji.
4. Cenę oferty należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania.
5. Cena ofertowa winna być podana w PLN cyfrowo i słownie zgodnie z przedłożonym Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną z niniejszym zapytaniem wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## **XVII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawcy:

1. Oferta wg **załącznika nr 2**.
2. Pełnomocnictwo (jeżeli upoważnienie do reprezentacji podmiotu nie wynika z dokumentów rejestrowych).

## **XVIII. WARUNKI WYKLUCZENIA**

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie są powiązani kapitałowo i/lub osobowo

z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Z udziału w postępowaniu wykluczone zostaną podmioty, które wpisane są do KRD lub innego rejestru dłużów lub są w stanie likwidacji lub upadłości.

## **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XX. INFORMACJA DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą – w złotych polskich.

## **XXI. INNE POSTANOWIENIA.**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.



3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.
4. Zamawiający zastrzega, iż w toku sprawdzania dokumentów, w przypadkach wymagających, będzie miał prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i treści oferty, a także będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy. Zamawiający będzie miał również prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
7. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
8. Integralną część zapytania stanowią załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
  - 2) Załącznik nr 2 - Formularz oferty.
  - 3) Załącznik nr 3 - Projekt umowy.
  - 4) Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zatwierdził i podpisał

TOWARZYSTWO OPIEKI WŁD UCIEMNIAŁYM  
STOWARZYSZENIE  
Łaski, ul. Brzozowa 75, 05-080 Izabelin  
tel. 22 752-30-00, NIP 627-020-99-13  
Regon 027025977

PEŁNOMOCNIK  
*T. Borczon*  
Teresa Borczon